СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель профкома Директор МБОУ «СШ №1»  
МБОУ «СШ №1»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Мамедова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.М. Леонова

Приказ № 526 от 16.07.2018г

**ИНСТРУКЦИЯ**

**ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ**

**В ДОШКОЛЬНОМ СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

1. **Общие требования:**
2. Настоящая инструкция направлена на охрану здоровья детей при осуществлении деятельности по их воспитанию, обучению, развитию и оздоровлению в дошкольном структурном подразделении МБОУ «СШ №1».
3. К работе с детьми допускаются лица:

* не моложе 18 лет, имеющие профессиональное образование (для педагогов и специалистов);
* прошедшие медосмотр, инструктаж по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности и получившие допуск к самостоятельной работе;
* ознакомленные с Уставом, Коллективным договором МБОУ, «Правилами внутреннего трудового распорядка», «Должностной инструкцией», «Инструкцией по охране труда на рабочем месте», «Планом эвакуации», «Инструкцией по пожарной безопасности», «Целевыми инструкциями» и другими локальными актами МБОУ.

1. Лицо, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей, привлекается к ответственности согласно действующего Устава МБОУ и законодательства РФ.
2. **Требования к территории:**
3. Территория дошкольного структурного подразделения по периметру ограждается забором и полосой зеленых насаждений. Зеленые насаждения используют для отделения групповых площадок друг от друга, и отделения групповых площадок от хозяйственной зоны.
4. Территория дошкольной организации должна иметь наружное электрическое освещение. Уровень искусственной освещенности участка должен быть не менее 10лк на уровне земли.
5. Уровень шума на территории дошкольного структурного подразделения не должен превышать допустимые нормы, установленные для территории жилой застройки.
6. Покрытие групповых площадок должно быть травяным, утрамбованным грунтом и без пыли.

Групповые площадки для детей раннего возраста располагают в непосредственной близости от выходов из помещений этих групп.

1. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки устанавливают теневой навес, который имеет:

* деревянные полы на высоте не менее 15 см от земли;
* ограждение.

1. На территории дошкольного структурного подразделения выделяют следующие функциональные зоны:

* игровая зона (расстояние между игровой и хозяйственной зоной должно быть не менее 3м);
* хозяйственная зона.

Хозяйственная зона должна располагаться со стороны входа в производственные помещения столовой и иметь самостоятельный въезд с улицы.

1. Уборку территории следует проводить ежедневно утром до прихода детей. При сухой и жаркой погоде необходимо проводить полив территории.
2. Твердые бытовые отходы следует убирать в мусоросборники. Очистку мусоросборников производят специализированные организации.
3. **Требования к помещениям:**
4. Групповые помещения для детей до 4-х лет располагают на 1-ом этаже, для детей до 7-ми лет на 2-ом этаже. Маршевые лестницы в учреждении должны иметь высокие перила с прямыми вертикальными, часто поставленными планками.
5. Для реализации общеобразовательной программы, необходим следующий набор помещений:

* групповые ячейки (изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе);
* дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный, физкультурный зал);
* сопутствующие помещения (медицинского назначения, пищеблок, прачечная);
* служебно-бытовые помещения для персонала.

1. В состав групповой ячейки входят помещения:

* раздевальная (для приема детей и хранения верхней одежды),
* групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи),
* спальня,
* буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды),
* туалетная (совмещенная с умывальной).

1. Стены групповых помещений должны быть гладкими и иметь отделку, допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию. Все строительные и отделочные материалы должны быть безвредными для здоровья детей.

В помещениях, ориентированных на юг, применяют отделочные материалы и краски неярких холодных тонов (бледно-голубой, бледно-зеленый), в помещениях на север - теплые тона (бледно-желтый, бледно-розовый, бежевый). Отдельные элементы помещения допускается окрашивать в более яркие цвета, но не более 25% всей площади помещения.

1. Полы в помещении должны быть гладкими, нескользкими, плотно пригнанными, без щелей и дефектов. Плинтуса плотно пригнаны к стенам и полу, предусматривающие влажную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Допускается покрытие полов синтетическими полимерными материалами, безвредными для здоровья детей.

1. Раздевальное помещение оборудуют шкафами для верхней одежды детей и персонала. Шкафы оборудуются индивидуальными ячейками-полками для головных уборов и крючками для верхней одежды. Каждый индивидуальный шкаф маркируется.
2. Детская мебель должна быть промаркирована. Подбор мебели для детей следует проводить с учетом антропометрических показателей.

Столы устанавливают следующим образом:

* 4-х местные столы - не более чем в 2 ряда с учетом обеспечения боковым освещением максимального количества детей;
* 2-х местные столы - не более чем в 3 ряда;
* расстояние между рядами столов должно быть не менее 0,5 м;

1. Помещение буфетной оборудуют 2-х гнездными моечными ваннами с подводкой к ним холодной и горячей воды. На случай отключения горячего водоснабжения предусмотреть установку резервных электрических водонагревателей.
2. В отдельно выделенных местах возможна организация уголков или комнат природы, фитоогорода и других. Полив растений могут осуществлять дети. Корма для животных следует хранить в местах, недоступных для детей.
3. Спальни оборудуют стационарными кроватями. Все дети обеспечиваются индивидуальными постельными принадлежностями. Смену постельного белья, полотенец проводят по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю.

Все белье маркируют. Постельное белье, кроме наволочек, маркируют у ножного края. Следует иметь не менее 3-х комплектов постельного белья и полотенец, 2-х комплектов наматрасников (из расчета на 1 ребенка).

1. Туалетные помещения делят на умывальную зону и зону санузлов. В зоне умывальной размещают детские умывальники и огороженный трансформируемым ограждением душевой поддон с доступом к нему с 3-х сторон для проведения закаливающих процедур. В зоне санитарных узлов размещают унитазы.

В туалетных помещениях устанавливают настенные и навесные вешалки с индивидуальными ячейками для детских полотенец и предметов личной гигиены, хозяйственные шкафы и шкаф для уборочного инвентаря.

Унитазы оборудуются детскими сидениями или гигиеническими накладками, изготовленными из материалов, безвредные для здоровья детей, допускающих их обработку дезинфицирующими средствами.

1. Основные помещения должны иметь естественное освещение. В помещении кладовых, подсобных, буфетных, раздевалках и туалетных допускается искусственное освещение.

Все источники искусственного освещения содержат в исправном состоянии. Неисправные и перегоревшие ртутьсодержащие лампы (люминесцентные, газоразрядные и другие) собирают в специально выделенном помещении и вывозят из здания дошкольной организации.

1. В дошкольном структурном подразделении используют игрушки, которые безвредны для здоровья детей и отвечают гигиеническим требованиям к товарам детского ассортимента и могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции.

Мягкие, латексные, ворсовые игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

1. На подоконниках в групповых не следует размещать растения или другие предметы. Подставки для цветов в групповых комнатах должны быть устойчивы.
2. Электропроводка должна быть изолированной, розетки и прочие электроприборы должны быть недоступными для детей.
3. Отопительные приборы, конструкция которых не имеет защитных устройств, следует ограждать съемными решетками из дерева или термостойких материалов, разрешенных к применению в установленном порядке.
4. Водоснабжение и канализация должны быть централизованными.
5. В групповых помещениях и спальнях должны быть установлены комнатные термометры для контроля температурного режима и аптечка с набором медикаментов для оказания первой помощи.
6. Аптечку, дезинфицирующие, моющие средства, спички, иглы, булавки и прочие опасные предметы необходимо держать в закрытом шкафу, в недоступном для детей месте.
7. **Требования по охране жизни и здоровья детей в помещениях учреждения:**
8. Ежедневный утренний прием детей проводит воспитатель, который опрашивает родителя или лицо, у которого есть разрешение от родителей на передачу ребёнка воспитателю о состоянии здоровья ребенка.
9. Медработник может осуществлять прием детей в группы в случае подозрения на заболевание.
10. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в учреждение не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.
11. После заболевания или отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней.
12. В период нахождения воспитанников в дошкольном структурном подразделении воспитатель обязан осуществлять тщательный присмотр за вверенными детьми и не оставлять их без присмотра.
13. Педагогический и технический персонал обязан соблюдать правильную организацию труда при организации воспитательно-образовательной работы с детьми, а именно:
14. Помещения ежедневно и неоднократно проветривают в отсутствие детей и заканчивают за 30 минут до их прихода с прогулки или занятий.
15. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.
16. Рассаживать детей необходимо в соответствии с их ростом.
17. Длительность просмотра диафильмов, мультимедиа презентаций не должна превышать:

* 20 минут в младших и средних группах;
* 30 минут в старших и подготовительных группах.
  1. Для просмотра видеофайлов необходимо использовать телевизор (размер экрана 59 – 69 см). Детей рассаживать на расстоянии не ближе 2 – 3 м от экрана телевизора.
  2. Для показа диафильмов используют проекторы и экраны. Высота подвеса экрана над полом не менее 1 м и не более 1,3 м. Показ диафильмов непосредственно на стене не допускается.
  3. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут (п. 11.10 СанПиН 2.4.1.3049-13), перерывы между занятиями не менее 10 минут (п. 11.11 СанПиН 2.4.1.3049-13)
  4. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) для детей недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку или дневной сон.
  5. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, надо проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда).
  6. В течение учебного года для воспитанников дошкольных групп рекомендуется делать недельные каникулы, во время которых рекомендуется проводить спортивные игры, спортивные праздники, экскурсии или увеличивать продолжительность прогулок.

1. Выдачу готовой пищи детям производить только после снятия пробы и получения разрешения на употребление, от членов бракеражной комиссии. Данное разрешение должно быть занесено в журнал об оценке блюд. В дошкольном структурном подразделении составляют примерное меню, рассчитанное на 2 недели, с учетом среднесуточных норм питания.
2. Температура пищи при выдаче не должна превышать для первого блюда – 75 0, для второго блюда – 65 0, а для компота (чая) – 140.
3. Подавать пищу из пищеблока нужно только, когда в коридорах и на лестницах нет детей, а переносить горячую пищу и воду в закрытой посуде.
4. Для приема пищи садить детей дошкольных групп только за полностью сервированный стол.
5. Дневной сон детей дошкольного возраста составляет 2,0 – 2,5 часа. Детей с трудным засыпанием и чутким сном рекомендуется укладывать первыми и поднимать последними. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.
6. Все помещения убирают влажным способом с применением моющих средств не менее 2 раз в день при открытых фрамугах или окнах, с уборкой мест скопления пыли (полы у плинтусов и под мебелью, подоконники, радиаторы и т.п.) и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель и др.).

Столы в групповых помещениях промывают горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи специальной ветошью, которую простирывают, просушивают и хранят в сухом виде в специальной промаркированной посуде с крышкой.

1. Педагогический персонал обязан регулярно проводить обучение детей правилам безопасного поведения и обращать их внимание:

* на безопасное поведение за столом во время приема пищи, игр или занятий;
* на правильную осанку ребенка за столом во время еды и занятий;
* на безопасное использование столовых приборов, ножниц и других режущих предметов;
* на правила безопасного прохода по коридору вдоль открывающихся дверей или по лестницам;
* на безопасность во время совместных игр в зале, групповых помещениях или на прогулке.

1. Запрещается:
2. Пускать в групповые помещения, посторонних лиц без разрешения администрации.
3. Оставлять открытым групповое помещение, детей в помещениях и любые электроприборы, оборудование или опасные предметы без присмотра.
4. Проводить ремонтно-слесарные работы в присутствии детей.
5. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях.
6. Открывать окна в присутствии детей.
7. Приносить в групповые комнаты кипяток.
8. Пользоваться посудой со сколами и с трещинами.
9. При уходе детей из дошкольного структурного подразделения, воспитатель обязан лично передать ребёнка родителям или другому лицу, которое имеет доверенность от родителей. Информировать родителей об особенностях поведения ребенка в группе среди сверстников, о достигнутых результатах во время занятий и т.д.
10. **Требования по охране жизни и здоровья детей на прогулке:**
11. Ежедневная продолжительность прогулки составляет не менее 3,5 - 4 часов. Прогулку организуют два раза в день: до обеда и после дневного сна или перед уходом детей домой.
12. Количество и длительность прогулок должно регулироваться в зависимости от погодных условий и норм СанПиН 2.4.1.3049-13.
13. Перед выходом на прогулку необходимо проверить состояние участка. На участке не должно быть опасных для детей предметов (ямы засыпаны, колодцы закрыты крышками, мусор убран, песок в песочнице просеян и т.д.).

Выявленные недостатки устранить до начала прогулки, а если самостоятельно устранить нельзя, то следует сообщить об этом заместителю директора по ДО или заместителю директора по АХР.

1. Воспитатель и помощник воспитателя контролируют процесс самостоятельного одевания детьми и при необходимости оказывают помощь детям в процессе одевания.
2. Если часть детей одеты и готовы выходить на прогулку, то воспитатель выводит данных детей на улицу во избежание перегрева, а помощник воспитателя помогает оставшимся детям одеться, выводит их на прогулочный участок и отдает под контроль воспитателя.
3. Отправляясь на прогулку, воспитатель обязан точно знать число детей, которых он берёт с собой.
4. Во время прогулки с детьми необходимо проводить игры и физические упражнения. Подвижные игры проводят в конце прогулки перед возвращением детей в помещения дошкольного структурного подразделения.
5. Необходимо организовать тщательное наблюдение за детьми, чтобы не допустить их ухода за пределы территории учреждения, минимизировать риск травматизма.
6. В жаркий период времени, во избежание перегрева головы, воспитатель следит за тем, чтобы у всех воспитанников были одеты головные уборы.
7. Все дети должны быть постоянно в зоне видимости воспитателя.
8. Воспитатель обязан регулярно проводить обучение детей правилам безопасности поведения во время прогулки и обращать их внимание:

* на безопасное поведение во время совместных уличных игр или занятий;
* на безопасное использование инструментов, приборов и других приспособлений, используемых на прогулочном участке;
* на недопустимость выхода из здания учреждения или ухода воспитанника с прогулочного участка без разрешения воспитателя.

1. По окончании прогулки воспитатель заводит детей в здание учреждения, а младший воспитатель (помощник) встречает детей и оказывает помощь воспитателю в раздевании детей и проведении гигиенических процедур.
2. **Требования безопасности в аварийных или чрезвычайных ситуациях:**
3. При обнаружении задымления или очага возгорания необходимо действовать согласно памятки по мерам пожарной безопасности.
4. В случае террористического акта, обнаружении незнакомых предметов, возникновения аварийной ситуации, которая может привести к аварии или несчастному случаю, принять меры к устранению причин аварии в соответствии с инструкцией по антитеррористической безопасности.
5. При получении травмы воспитанником учреждения немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации и при необходимости вызвать скорую помощь.
6. При оказании первой медицинской помощи необходимо:
7. Устранить воздействие на организм опасных факторов, угрожающих здоровью и жизни (освободить от действия электротока, погасить горящую одежду и т.д.).
8. Оценить состояние здоровья пострадавшего.
9. Определить характер и тяжесть травмы.
10. Выполнить необходимые действия по спасению пострадавшего в порядке срочности (восстановить проходимость дыхательных путей, провести искусственное дыхание, наружный массаж сердца, остановить кровотечение, наложить повязку и т.д.)
11. В случае самовольного ухода ребёнка за пределы территории нужно немедленно отправить работника дошкольного учреждения на его поиски, сообщить об этом администрации учреждения и родителям конкретного ребенка.
12. В случае нарушения норм и правил организации воспитательно-образовательного процесса с детьми необходимо своевременно сообщать об этих нарушениях администрации учреждения.

Разработал:

Заместитель директора по ДО Солодкова О.А.

**Лист ознакомления**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Подпись** | **Дата** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |