

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ «СШ № 1»

Э.М. Леонова

Приказ от 18.05.2016 № 01-05/212

ПОЛОЖЕНИЕ

о летнем оздоровительном лагере дневного пребывания при МБОУ «СШ №1»

1. Общие положения

1.1. На основе ч.3 ст.27 Федерального Закона «Об образовании в РФ» (29.12.2012 N 273-ФЗ), в соответствии с Федеральными Законами от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (в редакции ФЗ от 17.12.2009 г. № 323-ФЗ) от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ (в редакции ФЗ от 17.12.2009 г. № 326-ФЗ) от 06.10.2003 г. №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», согласно школьной традиции, по желанию и запросам родителей (законных представителей) и с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения в летний период создается летний оздоровительный лагерь дневного пребывания (*далее: лагерь*) «Солнышко».

1.2. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, правилами поведения обучающихся, настоящим Положением, обязательным соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.2599-10(утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010г. №25 .

1.3. **Основными целями** деятельности летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей преимущественно в возрасте от 6 и до достижения 11 лет (учащихся 1- 5 классов).

1.4. **Основными задачами** летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой, расширения и углубления знаний в окружающем мире, развития творческих способностей детей, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;

1.6. **Содержание, формы и методы работы** летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания определяются с учетом интересов детей.

1.7. Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания не является самостоятельным юридическим лицом.

1.8. В летнем оздоровительном лагере дневного пребывания создаются условия для организации воспитательного процесса.

2. Организация и содержание деятельности.

2.1. Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Учредителем Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания является МБОУ «Средняя школа № 1 города Евпатории Республики Крым».

2.3. Наименование Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания устанавливается при его создании.

2.4. Содержание, формы, методы, режим работы Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания, включая длительность пребывания в ней детей, согласовываются с учредителем.

2.5. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания на принципах демократии и гуманности, с учетом интересов детей. Коллектив Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания самостоятельно определяет программу (план) работы

2.6. В летнем оздоровительном лагере дневного пребывания создаются условия для обеспечения отдыха и развлечений, экскурсионной деятельности, физкультурно-оздоровительной, туристско-краеведческой работы и т.д.

2.7. Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания открывается на основании приказа директора школы.

2.8. Сроки проведения и количество смен определяется учредителем исходя из возможностей школы.

2.9. Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказом директора школы.

III. Кадры, условия работников.

3.1. Подбор кадров Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания осуществляется его учредителем из числа педагогов и тех. состава школы

3.2. Непосредственное руководство Летним оздоровительным лагерем дневного пребывания осуществляет начальник Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания на основании Приказа директора МБОУ «СШ №1».

3.3. Начальник Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает вместе с учредителем лагеря правила внутреннего распорядка;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- знакомит работников лагеря с их должностными обязанностями, знакомит с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма по предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждения;

- несет ответственность за деятельность Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания, включая жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, нарушение прав, свобод детей и работников; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей

3.4. Порядок замещения должности начальника, воспитателей и других работников Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания устанавливается Приказом директора МБОУ «СШ №1».

IV. Комплектование

4.1. В Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания зачисляются дети в возрасте преимущественно 1-5 классов при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

4.2. Предельная наполняемость Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания составляет: для обучающихся 1 - 5 классов - не более 25 детей в отряде, не менее 1 воспитателя на отряд,

4.3. Продолжительность смен определяется приказом директора МБОУ «СШ №1».

V. Охрана жизни и здоровья детей.

5.1. Начальник лагеря, воспитатели, инструкторы по физподготовке несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3. Начальник лагеря совместно с руководителем ОБЖ школы проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели – детей, с соответствующими записями в журналах инструктажей.

5.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. Медицинский работник, закрепленный за образовательным учреждением на период оздоровительного сезона, несет ответственность за сохранение жизни детей и подростков; ежедневно проводит осмотр детей, замеры температуры тела; оказывает первую помощь при травме и др. незначительных повреждениях; проводит ежедневный осмотр работников пищеблока согласно инструкции; снимает пробы готовой продукции; ведет всю необходимую документацию. Дважды за смену: в начале и в конце проводит общие медицинские осмотры на предмет замера антропометрических данных. По окончании смены сдает отчет о проделанной работе в печатном и электронном варианте.

5.6. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия утвержденная директором учреждения на время работы лагеря.

4.7. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

VI. Обязательная номенклатура дел

В состав документации Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания должны входить:

- приказы и инструктивные письма руководящих органов для Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания;
- данное Положение о Летнем оздоровительном лагере дневного пребывания;
- режим дня и правила внутреннего распорядка лагеря;
- планы культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий с детьми;
- списки детей по установленной форме;
- списки и медицинские книжки сотрудников;
- журнал инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности;
- правила действия в чрезвычайных ситуациях;
- протоколы соревнований, конкурсов, иных мероприятий;
- программа деятельности Летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания;
- отчет о проделанной работе по сменам;
- результаты изучения мнения детей и родителей о работе лагеря, пожелания по улучшению его деятельности (результаты анкетирования детей и родителей);
- списки сотрудников на поощрение по итогам летней оздоровительной кампании (с указанием Ф.И.О., должности, периода работы на площадке, основания для поощрения).

VII. Сроки действия настоящего положения

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором МБОУ «СШ№1» и действует до момента утверждения следующего положения