

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Попечительском совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1 города Евпатории Республики Крым»

#### 1. Общие положения

1.1. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, П. 4, СТ 26 Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, статьей 84 Конституции Республики Крым, статьей 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года №5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», статьей 4 Закона Республики Крым от 22 июня 2015 года №113-ЗРК/2015 «О попечительских советах», Постановлениями Совета министров Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, уставом образовательного учреждения, настоящим Положением.

1.2. Попечительский совет является консультативно-совещательным органом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1 города Евпатории Республики Крым» (далее – образовательное учреждение). Создается как негосударственная, общественная, некоммерческая организация, в состав которой входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в развитии школы, строит свою деятельность на принципах равноправия всех членов, коллегиальности, гласности принимаемых решений.

1.3. Попечительский совет образовательного учреждения (далее - Попечительский совет) в соответствии с уставом, является органом самоуправления, действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности, самофинансирования

1.4. Попечительский совет создается по представлению педагогического совета образовательного учреждения. Порядок создания и деятельности Попечительского совета определяется данным положением, которое утверждается директором образовательного учреждения.

1.5. Попечительский совет создается в целях привлечения общественности к решению проблем и задач МБОУ «СШ № 1», обеспечения благоприятных условий для их эффективной работы, содействия организации и совершенствованию образовательного и учебно-воспитательного процесса, привлечения внебюджетных средств для их обеспечения и развития

1.6. Попечительский совет действует в тесном контакте с учредителем (учредителями), администрацией и педагогическим советом МБОУ «СШ № 1». Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации образовательного учреждения. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.7. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.10. Попечительский совет может осуществлять в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность, распространять выпускаемые издания по вопросам работы совета и образовательного учреждения.

1.11. Попечительский совет совместно с учредителем (учредителями) осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств, выделяемых образовательному учреждению по линии фонда попечителей.

## **2. Основные задачи и направления деятельности Попечительского совета.**

2.1. Основными задачами деятельности Попечительского совета образовательного учреждения являются:

- сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, организациями и учреждениями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, направленное на улучшение условий функционирования образовательного учреждения;

- содействие улучшению материально-технической, учебной, научной, культурной, спортивной, коррекционно-восстановительной, лечебно-оздоровительной и иных баз образовательного учреждения;

- содействие привлечению дополнительных источников финансирования МБОУ «СШ № 1»;

- содействие организации и проведению мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья физических лиц в образовательного учреждения;

- организация досуга и оздоровления обучающихся и сотрудников образовательного учреждения;

- содействие социально-правовой защите обучающихся и сотрудников образовательного учреждения;

- осуществление благотворительной деятельности;

- содействие в создании оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе детей-сирот, детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и т.д.;

- формирование предложений родительской общественности на виды образовательных услуг, в том числе дополнительных;

- содействие внедрению инновационных технологий в деятельность образовательного учреждения;

- участие в разработке и реализации программы развития образовательного учреждения;

- оказание организационно-методической, информационной поддержки, пропаганда результатов работы образовательного учреждения, содействие установлению и развитию социального партнерства;

- в положении о Попечительском совете образовательного учреждения могут быть предусмотрены иные задачи Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам, а также уставу образовательного учреждения.

2.2 Основными направлениями деятельности Попечительского совета образовательного учреждения являются:

- финансирование и реализация перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих дальнейшему развитию различных видов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников образовательного учреждения;

- содействие развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного воспитания обучающихся, сотрудников образовательного учреждения, формированию их деловых и профессиональных качеств;

- поддержка новых форм научно-исследовательской деятельности, становления и развития научных направлений деятельности МБОУ «СШ № 1»;
- содействие в привлечении специалистов из организаций и учреждений независимо от форм собственности для исследований и разработки новых методов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников образовательного учреждения;
- инициативное содействие установлению и развитию межрегионального и международного сотрудничества образовательного учреждения по основным видам деятельности;
- содействие финансированию приобретения оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований;
- оказание содействия в организации финансирования нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления образовательного учреждения;
- оказание содействия в улучшении качества предоставляемых образовательного учреждения услуг;
- оказание содействия в организации хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
- пропаганда результатов деятельности образовательного учреждения;
- содействие в совершенствовании учебно-воспитательного, учебно-научного процесса в образовательном учреждении;
- содействие в совершенствовании организации труда работников образовательного учреждения;
- оказание содействия в повышении уровня социальной защищенности работников образовательного учреждения;
- оказание содействия в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками образовательного учреждения и обслуживаемыми гражданами;
- разработка и внесение предложений в администрацию МБОУ «СШ № 1», а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов участников образовательного процесса;
- создание фонда поддержки и развития МБОУ «СШ № 1»;
- содействие организации питания и медицинского обслуживания обучающихся образовательного учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в образовательном учреждении;
- оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся-сиротам, поддержка одаренных обучающихся, учреждение именных стипендий;
- иные направления деятельности Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам, а также уставу образовательного учреждения.

### **3. Организация и порядок деятельности Попечительского совета**

3.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения или на срок, определяемый уставом Учреждения.

3.2. Членами Попечительского совета могут быть представители:

- родительской общественности;
- органов местного самоуправления муниципальных образований г. Евпатории;
- депутатского корпуса;
- организаций и учреждений независимо от форм собственности;
- общественных организаций.

3.3. Попечительский совет возглавляет председатель, которым по должности является руководитель образовательного учреждения, и сопредседатели.

3.3.1. Председатель Попечительского совета:

- 1) созывает и координирует работу Попечительского совета;
- 2) организует подготовку и проводит заседания Попечительского совета;
- 3) утверждает решения Попечительского совета;
- 4) определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского совета;
- 5) представляет Попечительский совет в отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям. Председатель Попечительского совета имеет право делегировать свои полномочия членам попечительского совета.

3.3.2 Из числа членов Попечительского совета избираются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета. Заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждаются директором образовательного учреждения. Срок полномочий заместителя председателя и секретаря определяется положением о Попечительском совете, но не должен превышать 3 года.

3.4. Число членов Попечительского совета – нечетное; определяется открытым голосованием на общем родительском собрании (конференции) МБОУ «СШ № 1»

3.5. Состав членов Попечительского совета как органа самоуправления учреждения утверждается протоколом общего родительского собрания (конференции) образовательного учреждения.

3.6. Председатель и члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность безвозмездно. Расходы, возникшие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

3.7. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

3.8. Кандидатуры в состав Попечительского совета выдвигаются на общем родительском собрании (конференции) МБОУ «СШ № 1» или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления.

3.9. Выход из Попечительского совета осуществляется членом Попечительского совета путем подачи письменного заявления.

3.10. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, которые проводятся ежеквартально согласно плану работы. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Попечительского совета по мере необходимости либо по требованию членов Попечительского совета или учредителя (учредителей). В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

3.11. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от числа всех членов Попечительского совета.

3.12. Решение Попечительского совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

3.13. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Решение Попечительского совета в семидневный срок доводится до сведения руководства и коллектива образовательного учреждения, заинтересованных лиц, а также общественности.

#### **4. Права и обязанности Попечительского совета МБОУ «СШ № 1»**

4.1. Права, предоставляемые Попечительскому совету, определяются в положении о Попечительском совете и не могут противоречить действующему законодательству.

4.2. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским советом;
- входить в состав органов управления образовательного учреждения с правом совещательного голоса;
- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы образовательного учреждения, с целью содействия их решению;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание образовательного учреждения, а также средств, передаваемых образовательному учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью образовательного учреждения;
- вносить предложения в администрацию образовательного учреждения по вопросам совершенствования ее деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава образовательного учреждения и развития его материально-технической базы;
- обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере ее деятельности;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления образовательным учреждениям услуг в сфере образования;
- запрашивать информацию у руководства образовательного учреждения о ходе и итогах реализации программы развития образования, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- вносить предложения в план работы МБОУ «СШ № 1»;
- учреждать фонд развития образования;
- получать общую информацию о деятельности МБОУ «СШ № 1», разъяснения по организации образовательного процесса.

4.3. Члены Попечительского совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- руководствоваться уставом образовательного учреждения;
- взаимодействовать с другими органами образовательного учреждения;
- защищать интересы родителей и ученического сообщества в образовательного учреждения;
- принимать активное участие в мероприятиях образовательного учреждения.

## **5. Порядок привлечения и использования финансовых и материальных ресурсов Попечительского совета образовательного учреждения**

5.1. В случае создания Попечительского совета без образования юридического лица бухгалтерский отчет его деятельности осуществляется по обычному порядку учета внебюджетной деятельности образовательного учреждения.

5.2. Попечительский совет вправе открыть счет через Благотворительный фонд в поддержку Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1 города Евпатории Республики Крым».

5.2.1. Цель открытия счета - концентрация внебюджетных средств, поступающих в образовательное учреждение от юридических и физических лиц и их адресное использование.

5.2.2. Средства счета используются на развитие материально-технической базы образовательного учреждения, обновление библиотечных фондов, финансирование социальных и социально-культурных мероприятий, направленных на улучшение условий труда, быта и отдыха обучающихся и работников образовательного учреждения, и другие мероприятия.

5.2.3. Для учета целевого расходования средств Попечительского совета создается ревизионная комиссия в составе 3 человек.

5.2.4. Ревизионная комиссия осуществляет учет исполнения средств доходов и расходов по средствам, полученным за счет внебюджетных источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации и на каждом заседании предоставляет публичный отчет о целевом расходовании внебюджетных средств.

5.2.5. Решение о создании ревизионной комиссии принимаются в общем порядке.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Попечительский совет прекращает свою работу по совместному решению лиц, принявших ранее решение о его создании, с информированием в семидневный срок учредителя (учредителей) образовательного учреждения.

6.2. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве МБОУ «СШ № 1».

Положение вступает в силу с момента утверждения и до момента принятия следующего.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 22023141085098361660399424309462323140649109813

Владелец Хитрич Файя Леонидовна

Действителен с 16.09.2022 по 16.09.2023