**Как записать ребенка в школу на портале «Госуслуг» (ЕПГУ):**

1. [Заполните заявление](https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form) на Госуслугах (ЕПГУ). Прием заявлений в первый класс начинается 1 апреля или раньше.
2. Заявление в школу по месту регистрации или по льготе можно заполнить до начала приема заявлений - черновик сохранится [в личном кабинете](https://lk.gosuslugi.ru/orders).
3. Посетите школу с оригиналами [документов](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/school/800107).
4. Уведомление о зачислении придет в личный кабинет в течение 3-5 рабочих дней после завершения приема заявлений. Если уведомление не пришло, обратитесь в школу.
5. Ребенок будет зачислен в первый класс и в сентябре сможет приступить к занятиям.

**Пошаговая инструкция подачи заявления**

**на портале «Госуслуг» (ЕПГУ):**

1. Войти в личный кабинет на портале «Госуслуг».
2. Выбрать каталог услуг, раздел «Образование» и услугу «Прием заявлений на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
3. Поставить отметку «Электронная услуга» и нажать кнопку «Получить услугу».
4. Заполнить все поля в ячейках:
* **Тип заявления**: выбрать «Заявление на прием в первый класс».
* **Сведения о заявителе**: выбрать родителя, указать ФИО.
* **Документ, удостоверяющий личность**: заполнить все данные паспорта родителя.
* **Контактные данные заявителя**: адрес, телефон, электронный адрес.
* **Сведения о ребенке**: ФИО, дата рождения, пол, СНИЛС, место рождения.
* **Документ, удостоверяющий личность ребенка**: заполнить все данные свидетельства о рождении ребенка.
* **Контактные данные ребенка**: заполнить адрес регистрации (прописки) ребенка.
* **Выбор образовательного учреждения**: выбрать образовательное учреждение для приема класс.
* **Поставить галочку** «Ознакомление с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся» (ознакомлен).
* **Выбрать образовательную программу**: начальное общее образование.
* **Поставить отметку «Наличие льготы»** при ее наличии.
* **Поставить галочки «ознакомлен».**
* **Нажать кнопку «Подать заявление»**.

***Форма заявления и список требуемых документов на различных региональных порталах «Госуслуг» может отличаться в зависимости от субъекта РФ.***